



7h00 (1 jour)



10 personnes max



Initiale/ Recyclage

# Programme de formation

## Risques psychosociaux

Mise à jour 16/02/2024



### OBJECTIFS

A l'issue de la formation, les stagiaires auront la capacité de :

- Connaître le contexte législatif et les enjeux pour l'entreprise.
- Comprendre les composantes des risques psychosociaux, les facteurs et les conséquences pour le salarié et l'entreprise.
- Engager une réflexion sur les moyens d'action et de prévention envisageables.



### PREREQUIS

- Aucun prérequis



### PUBLIC

- Toutes personnes de l'encadrement et de la fonction HSE, RH, Manager, animateur, superviseur, chef d'équipe, ...

*NB : Maîtrise du français fortement recommandée.*

***Pour toutes demandes spécifiques, telles que des situations de handicap ou de difficultés particulières, merci de prendre contact avec nous pour nous permettre de nous adapter au mieux à votre situation.***



### CONTENU

• **Définition et contexte :** Le contexte sociétale, le cadre de la réglementation, la législation et la jurisprudence.

• **Le stress :** Selon Hans Selye (définition physiologique), Selon l'agence européenne pour la santé et la sécurité au travail (définition psychosociale), les facteurs du stress (personnels, professionnels et sociétaux), les conséquences du stress (pour l'individu et pour l'organisation), les stratégies de gestion du stress (stratégie de coping), le burn-out.

• **Les violences :** Violences internes et externes, violences physiques et psychologiques, prévention harcèlement moral, le harcèlement sexuel,

• **Les agissements sexistes :** La législation, les typologies de harcèlement, les facteurs de risque, moyens d'action et de prévention.

• Etude de cas

• Comment intégrer les RPS dans le document unique : présentation d'une méthode d'évaluation, la qualité de vie au travail

## ➤ MOYENS PEDAGOGIQUES

Avant de démarrer la formation, le formateur organise un tour de table dans le but de se présenter, de s'assurer de l'adéquation du parcours pour chaque stagiaire et au besoin, d'adapter son déroulé pédagogique. Le formateur s'engage à suivre un plan précis afin d'aborder l'intégralité des points du programme.

### ➤ Partie Théorique :

- Accueils des stagiaires dans une salle dédiée à la formation.
- Documents supports de formation projetés.
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Quizz en salle
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation

## ➤ TECHNIQUES ET ENCADREMENT

- L'intégralité du stage (formation Théorique / Pratique) s'effectuera en groupe de 10 stagiaires maximum.
- Le formateur bénéficiant d'une grande expérience dans la formation et l'encadrement de groupe, disposant des différents certificats et diplômes requis, s'engage à apporter l'intégralité des apports théoriques et pratiques nécessaires au bon apprentissage des stagiaires.

## ➤ SUIVI ET EVALUATION

- Transmission des éléments relatifs à la présence et à l'aptitude du stagiaire (Feuille de présence signée, certificat de réalisation, validation des compétences par le formateur)
- Chaque stagiaire, ayant participé à l'intégralité de la formation, remplira une évaluation à chaud de sa satisfaction sur le déroulement de la prestation.
- Evaluation continue via des exercices de mise en pratique.

***Aucun support post-formation est remis aux participants.***

Crédit : Morgan DESTOISIEN